

**T.C**  
**SARAYKÖY KAYMAKAMLIĞI**  
**GAZİ ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2024-2028 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbım afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Eldesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vıcd ile bin secde eder-vansa-taşım,  
Her cerhandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY



Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

Atatürk

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, müdafaa ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhil ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyet müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin mikân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaad bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Câhren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine çözülmüş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilhüla işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten dâhile elim ve dâhira vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, ihtidara sahip olanlar gaflet ve dâlelet ve hattâ hiyanel içinde bulunabilirler. Hatta bu ihtidara sahip şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi amelîleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakır u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki aslı kanda, mevcuttur!

Atatürk

## Okul/Kurum Bilgileri

<b>İli:</b> Denizli		<b>İlçesi:</b> Sarayköy	
<b>Adres:</b>	Atatürk Mahallesi Şehit Astsubay Ömer Halisdemir Caddesi No:143	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	37°54'55.9"N 28°55'31.7"E
<b>Telefon Numarası:</b>	0258 415 15 24	<b>Faks Numarası:</b>	-
<b>e-Posta Adresi:</b>	739908@meb.k12.tr	<b>Web adresi:</b>	http://saraykoygaziortaokulu.meb.k12.tr/
<b>Kurum Kodu:</b>	739908	<b>ÖğretimŞekli:</b>	Tam Gün Eğitim

## SUNUŞ



Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024-2028 stratejik planı katılımcı yöntemlerle hazırlanmıştır.

Gazi Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ortaokul mezunu bireyler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Gazi Ortaokulu Stratejik Planı (2024-2028)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Özcan ASLAN

Okul Müdürü

# İÇİNDEKİLER

SUNUŞ .....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.	1
İÇİNDEKİLER.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.	1
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....</b>		<b>3</b>
Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi		3
Planlama Süreci		3
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ .....</b>	<b>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.</b>	<b>4</b>
Kurumsal Tarihçe		4
Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi		6
Mevzuat Analizi		7
Üst Politika Belgelerinin Analizi		8
Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi		9
Paydaş Analizi		10
Kuruluş İçi Analiz		15
Teşkilat Yapısı		16
İnsan Kaynakları		17
Teknolojik Düzey		22
Mali Kaynaklar	23	
İstatistik Veriler	24	
Çevre Analizi -PESTLE)	26	
Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler(GZFT)Analizi	27	
<b>BÖLÜM III: GELECEĞE BAKIŞ .....</b>	<b>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.</b>	<b>29</b>
MİSYONUMUZ * .....	29	<b>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.</b>
VİZYONUMUZ * .....		29

TEMEL DEĞERLERİMİZ *	299
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ VE STRATEJİLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ</b>	<b>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.30</b>
Maliyetlendirme	33
<b>V. BÖLÜM:İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b>	<b>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.33</b>
<b>VI. BÖLÜM : TABLO/ŞEKİL/GRAFİKLER /EKLER</b>	<b>35</b>

# BÖLÜM 1-GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
ÖZCAN ASLAN	Okul Müdürü	NAİME AÇIKLAR	Başkan (Md. Yrd.)
NAİME AÇIKLAR	Md. Yrd.	BİLGE NUR KASAP	Öğretmen
MEHMET KIRICI	Öğretmen	RÜYA ARSLAN BATMAZ	Öğretmen
YAKUP EMRE TİRE	OAB Başkanı	ÖZLEM ASLAN	Öğretmen
ÇAĞDAŞ SAY	OAB Üye	EFTUN ÜNAL	Veli
		DİLEK KADİR	Veli

### Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

## 2.DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

### 2.1 KURUMSAL TARİHÇE



1



2



3

*1:(Okulumuz eğitim ve öğretime açılmadan önce ilçemizin okul ihtiyacına cevap veren Sakarya İlkokulu öğretmen ve öğrenci topluluğu görülüyor. Yıl: 1931*

*Kaynak: Ahmet Nuri SELÇUK)*

1930 Yılına kadar ilçemizde ikinci bir okul yapımı, veya o zamanki mevcut Sakarya İlkokulunun yerine daha geniş bir okul yapımı konusunda değişik okul yaptırma gayretleri olmuş fakat bunlardan olumlu bir sonuç elde edilmemişti.

Okulumuz 1933-1934 ders yılında eğitim-öğretime açılana kadar ilçemizde çok eski bir yapı olan ve ihtiyaca cevap vermeyen Sakarya İlkokulu vardı. Sakarya ilkokulunda eğitim ve öğretime devam edilemeyeceği raporu verilmesi üzerine ilçe ve o günün Milli eğitim yetkilileri okul yapımı için uygun bir yer aramışlar ve



okulumuzun şu anki yerininin en uygun yer olduğu saptanarak, inşaaata başlanması için çalışmalarına geçilmiştir. Ada no: 157, Pafta no: 31, parsel no:7 yüzölçümü: 5400 m2 dir. Okul yeri Hulusi KAPANCIOĞLUNDAN istimlak yolu ile alınmıştır.

**2:(1931 Yılında okulumuzun temeli atılırken kurban kesiliyor. Yıl:1931 Kaynak: Halil ÖZTÜRK Kurbanı Kesen: Durmuş KASAP)**

Okulumuzun ihalesi o günün Denizli valisi olan Halit Bey'in gayretleri ile 31000 TL'ye yaptırılmıştır. İnşaat 1932 yılında bitirilmiş ve zamanın Denizli Valisi Fuat TOKSAL tarafından 1933-1934 ders yılında açılmıştır.

**3: (6 Öğretmen ve 300 öğrenci ile eğitim-öğretime başlandığı 1933-1934 eğitim yılı Kaynak: Galip HAZNEDAR)**



(Okulumuzun eğitim-öğretime açıldığı ilk yıllarda ön cepheden bir görüntüsü)

Okul binası en: 15 metre boy: 38 metre olmak üzere 570 m2 lik bir alanı kaplamaktadır.

(1961 yılı 23 Nisan törenlerinde okulumuz resmi geçitte görülüyor. Okul müdürü: Ahmet KÜÇÜK)

(1962 yılı 23 Nisan törenlerinden sonra okulumuz öğrencileri Hükümet arkasındaki Parkın yanından geçerken)

Valilik Makamınının 4 Ağustos 1997 tarih ve 311/18252 sayılı olurlarıyla okulumuz ilköğretime dönüştürülmüş ve Gazi İlkokulu olan adı Gazi İlköğretim Okulu olarak değiştirilmiştir.

Tarihi okul binamızın yetersiz kalması üzerine 2000 yılında; 9 derslik,3 idari odadan oluşan ek bina yapılmıştır.2000 yılından itibaren eğitim-öğretim çalışmalarına iki binada da devam edilmiştir.

## 1933 YILINDAN BUGÜNE İLKOKUL-İLKÖĞRETİM OKULU MÜDÜRLERİ

1. HULUSİ ANIL
2. EKREM ÖZER
3. OSMAN ÖCAL
4. BEKİR ORHAN ÖZÜNLÜ
5. TULİİ ÖZEREN
6. AHMET NURİ SELÇUK
7. ADİL ÖZTOP
8. AHMET KÜÇÜK
9. HALİL YILDIRIM
10. KEMAL ESEN
11. HALİL ŞAHİN
12. ŞEYHMUS GÜNDÜZ
13. NERİMAN ÖZTÜRK
14. ZİYA EVGİN
15. REHA SOLAK
16. SİNAN DİRİK
17. MÜSLÜM ERBAŞ

13 Haziran 2012 tarihinde İl Milli Eğitim Müdürlüğünün onayı ile Gazi İlköğretim Okulu olan okulumuz Gazi İlkokulu ve Ortaokulu olarak ayrılmıştır. Gazi İlkokulu eski binada, Gazi Ortaokulu yeni binada eğitim öğretime devam etmektedir.

## 2012 YILINDAN BUGÜNE GAZİ ORTAOKULU MÜDÜRLERİ

1. ALİ UĞUR DİLBAZ
2. ÖZCAN ASLAN

## 2.2 UYGULANMAKTA OLAN PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Gazi Ortaokulu Müdürlüğünün 2024- 2028 Stratejik Planı; “Eğitim Öğretime Erişimin Artırılması, Eğitim Öğretimde Kalitenin Artırılması ve Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi” temalarını içermektedir. Her temada 1 amaç belirlenmiştir. 1. amaçta 1 hedef, 2. amaçta 1 hedef ve 3. amaçta 1 hedef olmak üzere toplam 3 amaç ve 3 hedef belirlenmiştir. Planda yer alan hedefleri gerçekleştirmek için belirlenen tedbir ve stratejilerin tamamına yakını uygulanacaktır. Önceki plan döneminde “Eğitim Öğretim Faaliyetlerine Erişim” teması kapsamındaki hedefte “okullaşma oranlarının artırılması, devamsızlık oranları ” ve benzeri göstergeler yer almaktadır. “Eğitim Öğretimde Kalitenin Artırılması” teması kapsamındaki hedeflerde “merkezi sistem sınavlarındaki başarı, sosyal ve sportif faaliyetlere katılım düzeyleri, yabancı dil becerileri, mesleki rehberlik, bursluluk sınavını kazanma ” ve benzeri göstergelere yer verilmiştir. “Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi” teması kapsamındaki hedeflerde “donanımsal alt yapıyı güçlendirme ve var olan kaynakları korumaya yönelik çalışmalar” ve benzeri göstergelere yer verilmiştir. Plandaki hedefler, paydaşlarla yapılan görüşmelerden ortaya çıkan sonuçlara göre belirlenmiştir.

## 2.3 MEVZUAT ANALİZİ

KANUN			
Tarih	Sayı	No	Adı
23/07/1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
24/10/2003	25269	4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
	1738		Milli Eğitim Temek Kanunu
	222		İlköğretim ve Eğitim Kanunu

YÖNETMELİK			
Yayımlandığı Resmi Gazete/Tebliğler Dergisi		Adı	
Tarih	Sayı		
12/10/2013	28793	<a href="#">Milli Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik</a>	
26.07.2014	29072	İlköğretim Kurumları Yönetmeliği	

YÖNERGE			
Yayın		Adı	
Tarih	Sayı		
25/10/2013	3087071	<a href="#">Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlarına Geçiş Yönergesi</a>	

## 2.4 ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

SIRA NO	REFERANS KAYNAĞININ ADI
1	11. Kalkınma Planı
2	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Sonuç Raporu ve Strateji Belgesi
3	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
5	Devlet Planlama Teşkilatı Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (2006)
6	Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı
7	Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Plan Durum Analizi Raporu
8	66. Hükümet Programı
9	66. Hükümet Eylem Planı
10	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi

## 2.5 FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN/HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

### OKUL ÜRÜN/HİZMET LİSTESİ

Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğretim hizmetleri
Sınav işleri	Toplum hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Kulüp çalışmaları
Öğrenim belgesi düzenleme işleri	Öğrenim Belgesi
Personel işleri	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Bilimsel araştırmalar
Öğrenci sağlığı ve güvenliği	Mezunlar (öğrenci)
Okul çevre ilişkileri	Rehberlik

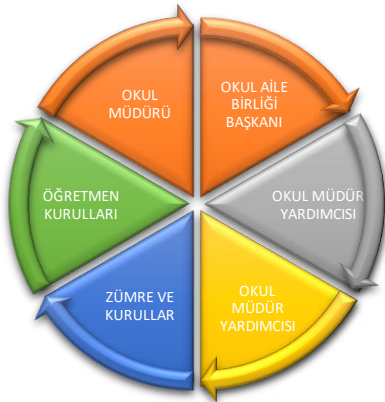
## OKUL FAALİYET ALANLARI

<b>FAALİYET ALANI: EĞİTİM</b>	<b>FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ</b>
<b>Hizmet-1 Rehberlik Hizmetleri</b> Veli Öğrenci Öğretmen .....	<b>Hizmet-1 Öğrenci işleri hizmeti</b> Kayıt- Nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme vb .....
<b>Hizmet-2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler</b> Akıl zeka oyunları	<b>Hizmet-2 Öğretmen işleri hizmeti</b> Derece terfi Hizmet içi Eğitim Özlük hakları
<b>Hizmet-3 Spor Etkinlikleri</b> Futbol Voleybol Atletizm Basketbol Bilek Güreşi	
<b>FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM</b>	<b>FAALİYET ALANI: MESLEK EDİNDİRME</b>
<b>Hizmet-1 Müfredatın işlenmesi</b>	.....
<b>Hizmet-2 Kurslar</b> Halk Eğitim	..... .....
<b>Hizmet- 3 Proje çalışmaları</b> Sosyal Projeler Fen Projeleri	..... .....

SIRA NO	FAALİYETLER	FAALİYETLERİN DAYANDIĞI MEVZUAT	AYRILAN MALİ KAYNAK	MEVCUT İNSAN KAYNAĞI	DEĞERLENDİRME
1	EĞİTİM	İlköğretim Kurumları Yönetmeliği	Yeterli	Yeterli	Güçlendirilmeli
2	YÖNETİM	İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Devlet Memurları Kanunu	Yeterli	Yeterli	Güçlendirilmeli
3	ÖĞRETİM	İlköğretim Kurumları Yönetmeliği	Yeterli	Yeterli	Güçlendirilmeli

## 2.6 PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır



## Öğrenci Anketi Sonuçları:

## %(Yüzdeleri)

No	Maddeler	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	% 91	% 9	% 0	% 0	% 0
2	Okul temiz ve hijyeniktir.	% 84	% 11	% 2	% 3	% 0
3	Okulun fiziki koşulları yeterlidir.	% 29	% 16	% 39	% 7	% 9
4	Okul ,yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	% 88	% 10	% 0	% 2	% 0
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	% 90	% 9	% 0	% 1	% 0
6	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	% 82	% 11	% 4	% 3	% 0
7	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	% 84	% 15	% 1	% 0	% 0
8	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	% 83	% 15	% 2	% 0	% 0
9	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamada yeterli rehberlik ediyor.	% 76	% 13	% 5	% 4	% 2
10	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	% 72	% 21	% 4	% 3	% 0
11	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	% 62	% 31	% 5	% 2	% 0
12	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	% 55	% 28	% 8	% 7	% 2
13	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	% 73	% 20	% 4	% 3	% 0
14	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için beni teşvik ediyor.	% 65	% 31	% 2	% 2	% 0
15	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	% 56	% 28	% 7	% 7	% 2

16	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	% 70	% 21	% 5	% 2	% 2
17	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	% 58	% 27	% 6	% 7	% 2
18	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	% 75	% 18	% 4	% 3	% 0
19	Okul kantininde sağlıklı ve yeterli yiyecekler var.	% 50	% 19	% 9	% 15	% 7
20	DYK'leri yeterli buluyorum.	% 25	% 10	% 12	% 27	% 26

#### **Olumlu Yönlerimiz:**

- 1- Öğretmenlerle iletişimin rahat olduğu,
- 2- Okul müdürü ve idarecilere her türlü sorunun dile getirildiği ve çözüm bulunduğu,
- 3- Aile ortamında eğitim verildiği,
- 4- Okulun imkânlarından rahatlıkla yararlandığı,
- 5- Ders çıkışlarından sonra okul bahçesinde oyun oynama imkânının verilmesi,
- 6- Sportif faaliyetler için malzeme temin edilmesi,

#### **Olumsuz Yönlerimiz:**

- 1- Okulun fiziki koşullarının yetersiz olması
- 2- Kurs merkezi olmadığı için öğrencilerin DYK kurslarına katılamaması.

#### **Öğretmen Anketi Sonuçları: %**

NO	Maddeler	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	% 67	% 22	% 0	% 11	% 0
2	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	% 89	% 11	% 0	% 0	% 0



3	Okul temiz ve hijyeniktir.	% 67	% 33	% 0	% 0	% 0
4	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	% 67	% 33	% 0	% 0	% 0
5	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	% 45	% 44	% 11	% 0	% 0
6	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	% 76	% 24	% 0	% 0	% 0
7	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	% 88	% 12	% 0	% 0	% 0
8	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	% 67	% 22	% 0	% 11	% 0
9	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	% 56	% 33	% 11	% 0	% 0
10	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	% 67	% 33	% 0	% 0	% 0
11	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	% 89	% 11	% 0	% 0	% 0
12	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	% 56	% 11	% 11	% 11	% 11
13	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	% 56	% 44	% 0	% 0	% 0
14	Diğer öğretmenlerle işbirliği yaparım.	% 69	% 30	% 1	% 0	% 0
15	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	% 90	% 9	% 1	% 0	% 0
16	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	% 88	% 11	% 1	% 0	% 0
17	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	% 89	% 10	% 0	% 1	% 0

### **Olumlu Yönlerimiz:**

- 1- Kurum kültürünün oturmuş olması,
- 2- İdarenin olaylara ve taleplere olumlu yaklaşımı,
- 3- Aile havasında bir ortamın oluşması,
- 4- Kurum vizyonu ve misyonuna uygun hareket edilmesi,
- 5- Çalışanların iyi niyetli, enerjik, saygı ve sevgi çerçevesinde olması,

### **Olumsuz Yönlerimiz:**

- 1- Okulun fiziki olarak yetersiz olması,
- 2- Sosyal ve kültürel etkinlikler için yeterli zaman ve imkânın olmaması,

### **Veli Anketi Sonuçları %**

	Maddeler	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	% 37	% 60	% 0	% 0	% 3
2	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	% 77	% 17	% 3	% 0	% 3
3	Okul temiz ve hijyeniktir.	% 34	% 20	% 17	% 17	% 12
4	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	% 40	% 49	% 11	% 0	% 0
5	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	% 63	% 23	% 11	% 3	% 0
6	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olur.	% 40	% 46	% 8	% 3	% 3
7	Okul çocuğumun öğrenmeye olan ilgisini güçlendiriyor.	% 63	% 23	% 11	% 3	% 0
8	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	% 43	% 28	% 20	% 6	% 3

9	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	% 71	% 20	% 9	% 0	% 0
10	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	% 51	% 29	% 14	% 6	% 0
11	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığımda yeterli desteği ve rehberliği sağlar.	% 43	% 34	% 17	% 6	% 0
12	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yönteminden memnunum.	% 44	% 30	% 12	% 2	% 2
13	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	% 60	% 24	% 12	% 4	% 0
14	Okulda velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	% 51	% 29	% 14	% 6	% 0
15	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	% 43	% 34	% 17	% 6	% 0
16	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	% 34	% 37	% 23	% 6	% 0
17	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	% 48	% 17	% 12	% 8	% 15
18	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	% 51	% 29	% 14	% 6	% 0
19	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasına yardım ederim.	% 43	% 24	% 17	% 11	% 5
20	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	% 35	% 32	% 23	% 6	% 4
21	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	% 60	% 24	% 12	% 4	% 0
22	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	% 56	% 20	% 11	% 8	% 5

### **Olumlu Yönlerimiz:**

- 1- Velilerimizin okula ve öğretmenlerimize güvenlerinin yüksek olması,

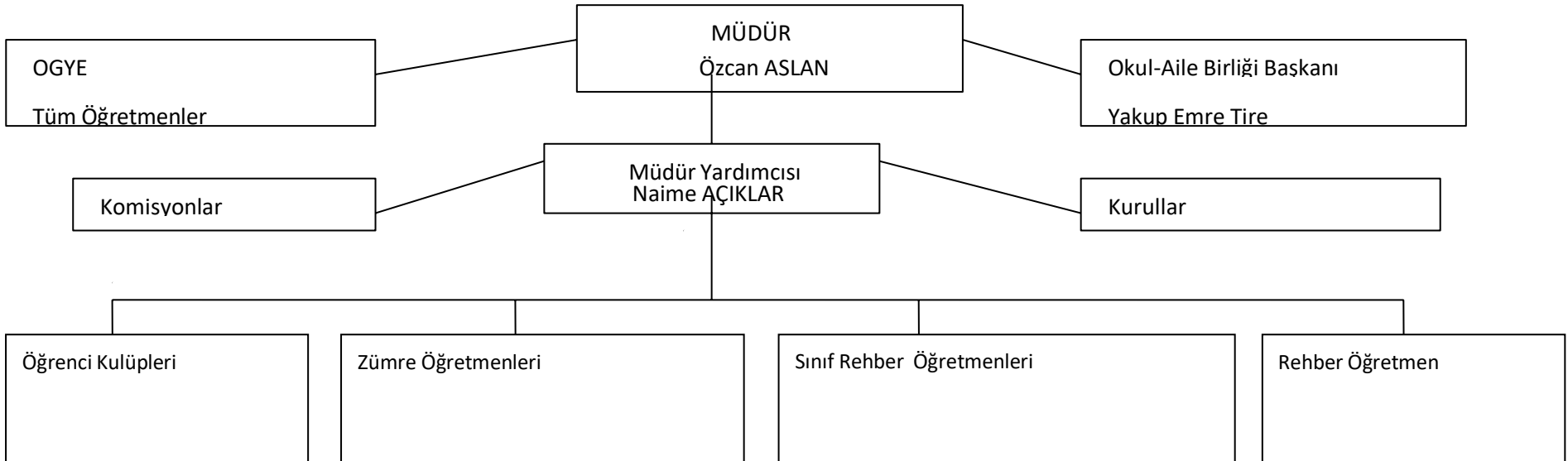
- 2- Okul Aile Birliği çerçevesinde katkılarını sunmaları,
- 3- Sosyal ve kültürel etkinliklere katılmaları,
- 4- Veli ziyaretlerinin yapılmasında sorun çıkmaması,
- 5- Hızlı ve kolay bir iletişim sistemimizin olması,

### **Olumsuz Yönlerimiz:**

- 1- Bazı velilerimizin eğitim seviyesinin başarıyı etkilemesi,
- 2- Ailelerin ekonomik seviyelerinin düşük olması.
- 3- Bazı velilerin öğrenci motivasyonu ve desteklenmesinde yetersiz olması.
- 4- Velilerin yapılan toplantılara katılımının azlığı.
- 5- Bazı velilerin okul ile iletişiminin az olması.

## **2.7 OKUL/KURUM İÇİ ANALİZ**

### **Okul Teşkilat Şeması**



SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	22	8	30	7/A	19	10	29
5/B	19	8	27	7/B	13	11	24
6/A	10	11	21	8/A	17	10	27
6/B	9	11	20	8/B	15	13	28

## İnsan Kaynakları

Tablo 5.Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul Müdürü	Okul müdürü; 1. Ukdesindeki sınıfın dersine girer 2. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye, 3. Okulu düzene koyar, Okulu farklı bir yaşam alanı olarak öğrenci ve öğretmen ihtiyaçlarına göre dizayn eder 4. Denetler. 5. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur. 6. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar. 7. Tüm öğretmenlerin dersini dinler ve rehberlik yapar. 8. Öğrenci ve tüm çalışanlara eğitim liderliği yapar. 9. İş sağlığı güvenliği ile ilgili aksaklıkları tespit eder gerekli tedbirleri alır.
Müdür Yardımcısı	1. Ukdesindeki sınıfın dersine girer. 2. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar 3. Müdür yardımcıları, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar. 4. İş sağlığı güvenliği ile ilgili aksaklıkları tespit eder gerekli tedbirleri komisyonda ele alır.
Öğretmenler	1. Dersler branş öğretmenler tarafından okutulur. 2. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre

	<p>plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler.</p> <p>3. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, yatılı-gündüzlü, normal veya ikili öğretim gibi durumları göz önünde bulundurularak okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, ikili öğretim yapan okullarda ise kendi devresinde nöbet tutmaları sağlanır.</p> <p>4. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder.</p> <p>5. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar.</p> <p>6. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.</p> <p>7. İş sağlığı güvenliği ile ilgili aksaklıkları tespit eder gereklitedbirleri komisyona iletir.</p> <p>8. Kendi zümresi ve diğer zümreler ile etkileşim halinde olmak</p>
Yardımcı Hizmetler Personeli	<p>1. Okul müdürüne, müdür yardımcısına ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludur.</p> <p>2. Okul müdürlüğü tarafından kendilerine tebliğ edilen görev dağılım tablosunda verilen işleri yapar.</p>

**Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler**

Hizmet Süreleri	2023 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4Yıl		
5-6Yıl		
7-10Yıl	1	
10.....Üzeri	1	

**Tablo7.Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı**

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
<b>TOPLAM</b>	-	-	-	-	-	-

**Tablo8.İdari Personelin Katıldığı Hizmetçi Programları**

AdıveSoyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı
Özcan ASLAN	Müdür	Öba Eğitimleri Etik Eğitimi Semineri Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu Mesleki ve Teknik Eğitim Kalite Değerlendirme Semineri Özel Yetenekliler Destek Eğitim Odası Farkındalık Semineri
Naime AÇIKLAR	MüdürYardımcısı	Öba Eğitimleri Öfke Yönetimi Kursu Etik Eğitimi Semineri Özel Yetenekli Öğrencilere Yönelik Destek Eğitim Odası Farkındalık Kursu Yönetici Geliştirme Programı Semineri 1-2-3-4 Okul-Aile Birliği İşleyişi Kursu Soruşturma Teknikleri Kursu Kapsayıcı Eğitim Bağlamında Okul Yöneticilerinin Mesleki Becerilerinin Gelişimi Eğitimi Kursu

**Tablo9.Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)**

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3Yıl	Görsel Sanatlar	1			1
4-6Yıl					
7-10Yıl	Fen Bilgisi	1			3
	Rehberlik	1			
	Sosyal Bilgiler	1			
11-15Yıl	İngilizce	1			10
	Matematik	2			
	Teknoloji Tasarım		1		
	Bilişim Teknolojileri	1			
	Türkçe		2		
	Sosyal Bilgiler		1		
	Fen Bilgisi	1			
	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	1			
16-20	İngilizce	1			2
	Beden Eğitimi		1		
20 ve üzeri					

**Tablo10.Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı**

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	-	-	-	-	2	2



**Tablo 12.Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı**

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	-	-	-	-	-
2	Hizmetli	-	2 (TYP)	İlkokul	1	2

**Tablo 13.Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri**

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	-	1	198	15	163	4	8	8

## Teknolojik Düzey

**Tablo14.Teknolojik Araç-Gereç Durumu**

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Bilgisayar	4	4	4	-
Yazıcı	4	4	4	-
Tarayıcı	1	1	1	-
Fotokopi Makinesi	1	1	1	1
Televizyon	-	-	1	-
Projeksiyon	1	1	1	-
Etkileşimli Tahta	10	9	9	-

Okul/kurumun fiziki mekânlar açısından mevcut ve ihtiyaç durumunun da ortaya konulması gerekmektedir.

**Tablo15.Fiziki Mekân Durumu**

FizikiMekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		1		
Ekipman Odası		X			
Kütüphane	X		1		
Rehberlik Servisi	X		1		
Resim Odası	X		1		
Müzik Odası		X			
Çok Amaçlı Salon		X			
Spor Salonu	X		1		

## Mali Kaynaklar

Tablo 16.Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	30000	35000	40000	42000	44000
Okul Aile Birliği	5000	6000	7000	8000	9000
Özel İdare	-	-	-	-	-
Kira Gelirleri	10000	15000	17000	18000	19000
Döner Sermaye	-	-	-	-	-
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-
TOPLAM	45000	56000	64000	68000	72000

Okul/kurum bütçesinde giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanabilir.

Tablo 17.Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeřitleri
Onarım	Okul binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü Küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

**Tablo18.Gelir-Gider Tablosu**

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	10000	10000	16000	16000	26000	26000
Küçük Onarım	-	-	-	-	-	-
Bilgisayar Harcamaları	-	-	5000	5000	-	-
Büro Makinaları Harcamaları	-	-	7000	7000	-	-
Sosyal Faaliyetler	5000	5000	11000	11000	5000	5000
Kırtasiye	5000	5000	7000	7000	18000	18000
GENEL	20000	20000	46000	46000	49000	49000

**İstatistiki Veriler**

Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu (2023)

ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ				OKUL			
	Öğrenci sayısı		Toplam öğrenci sayısı	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı				
	Kız	Erkek						
Toplam öğretmen sayısı								
<b>16</b>	<b>124</b>	<b>82</b>	<b>206</b>	<b>12,87</b>				
Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler								
	2020		2021		2022		2023	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı	85	101	105	102	104	89	124	82
Toplam Öğrenci Sayısı	186		207		193		206	

Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları				Yıllara Göre Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı			
2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023
23,25	25,87	24,12	25,75	14,30	14,78	13,78	12,87

### Öğrencilerin Ortaöğretime Geçiş Sınavlarındaki Başarılarına İlişkin Bilgiler

	2020	2021	2022	2023
Öğrenci Sayısı	44	42	52	53
Sınava Giren Toplam Öğrenci Sayısı	40	39	35	27
Kazanan öğrenci sayısı	3	0	3	11
Genel Başarı Oranı (%)	%7,5	%0	%8,5	%40

## 2.8 Çevre Analizi(PESTLE)

<b>Politik ve yasal etmenler</b>	<b>Ekonomik çevre değişkenleri</b>
Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığı politikaları ve Milli Eğitim Bakanlığı stratejik planlama faaliyetleri ışığında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Öğrencilerini eğitimin merkezine koyan bir yaklaşım sergileyen okulumuz, öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla, risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmek için çalışmaktadır.	Ailelerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmamaktadır. Belli dönemlerde okul bünyesinde okul- aile işbirliği ile çalışmaları düzenlenmekte, buradan elde edilen gelirlerle okulumuzun eksikleri giderilmeye çalışılmaktadır.
<b>Sosyal-kültürel çevre değişkenleri</b>	<b>Teknolojik çevre değişkenleri</b>
Okulumuzun bulunduğu çevredeki hızlı yoğun göç olgusu, her geçen yılda okul öğrenci mevcudunun artmasına neden olmaktadır.	Okulumuzda her sınıfta akıllı tahta bulunmaktadır. Öğrencilerin evdeinterneteye olan erişimi kısıtlıdır.
<b>Ekolojik ve doğal çevre değişkenleri</b>	<b>Etik ve ahlaksal değişkenler</b>
Okul konum itibariyle İlçe Emniyet Müdürlüğü yanında olduğundan öğrencileri için güvenli bir oyun alanı oluşturmaktadır.	Öğrencilerimizin kendi öz kültürünü tanıyıp bunu karakterine yansıtarak yaşaması ve gelecek nesillere aktarması hepimizin ortak gayesidir.

## 2.9 GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLERİ İLE FIRSATLAR VE TEHDİTLER (GZFT) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### Güçlü ve Zayıf Yönler

Tablo21.GZFT Listesi

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
Sınıf öğrenci sayıları ideal olması	Öğrencilerin verilen görev ve sorumlulukları yerine getirmede sorun yaşamaları	Milli eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve eğitim sorun alanlarını bilmesi	Sürekli değişen eğitim politikaları
Öğrencilerin okula devamlılık sağlaması	Okul-veli işbirliğinin istenen düzeyde olmaması	Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı	Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar
Disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması	Proje beceri üretme potansiyelin düşük olması	Özel Eğitimi destekleyen politikaların varlığı	Sosyal çözülme, parçalanmış aile sayısının giderek artmış olması
Genç, dinamik, yeniliğe ve gelişime açık yetkin bir kadronun olması	Bina (atölye, laboratuvar ve derslik sayısı) yetersizliği	İlçenin il merkezine yakın olması	İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü,
Yeniliğe ve gelişime açık demokratik bir idarenin varlığı	Okul bahçesinin ilkokul öğrencileriyle ortak kullanılması	Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması	Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı.
Çalışan personelin birlik ve beraberlik içinde olması	Teknolojik eğitim materyali donanımının az olması	Teknolojik ürün ve hizmetlerin eğitim faaliyetlerindeki öneminin giderek artması	Bölge nüfusundaki istikrarsızlık

Velilere erişimin kolay olması	Yönetim sürecinde velilerin etkin olarak katılmayışı	Bilişim teknolojilerinin gelişmesi,dijitalleşme ve endüstri gibi değişikliklerin getirdiği yenilikler	
Öğrenci başına düşen açık alan oranının yeterli olması		Konum olarak okullar bölgesinde bulunması	
Öğretmenler Kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi			
Okul sitesinin ve mesaj bilgilendirme servisinin aktif olarak kullanılması.			
Çalışanlarla ikili iletişim kanalının açık olması			
Kurumda kadrolu rehberlik öğretmenin bulunması			

**Tablo22.GZFT Stratejileri**

	<b>Fırsatlar</b>	<b>Tehditler</b>
<b>Güçlü Yönler</b>	Okul/kurumun güçlü yönleri ile dış çevrenin sunduğu fırsatlardan faydalanmaya yönelik geliştirilen stratejilerdir.	Dış çevredeki tehditlerin olumsuz etkilerini,okul/kurumungüçlüyönlerini kullanarak en aza indirmeye yönelik Geliştirilen stratejilerdir.



<b>Zayıf Yönler</b>	Okul/kurumun zayıf yönlerinin olumsuz etkilerini en aza indirgerken fırsatların olası olumlu etkilerinden azami düzeyde yararlanmaya yönelik geliştirilen stratejilerdir.	Zayıf yönler ve tehditlerin olumsuz etkilerini en aza indirmeye yönelik geliştirilen stratejilerdir.
---------------------	---	--

### 3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### MİSYONUMUZ

Eğitimin sürekliliği ilkesine uygun olarak, okulun toplumun gelişip ilerlemesine önderlik yapabilmesinin düzeneğini hazırlamak, okulumuzu toplumsal yaşamın odağına yerleştirmek; toplumsal ve sanatsal olaylara ilgi duyan, çağımızın gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatılmış, bilimsel teknolojilerin ışığında okuyan, okutan, araştıran, özgür düşünen, sorunları çözebilen, küresel rekabete hazır, milli ve manevi duygulara saygılı, çevresine ve insanlara önem veren, Atatürk ilke ve inkılaplarını benimsemiş duyarlı bireyler yetiştirmektir.

#### VİZYONUMUZ

Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, Eleştiren, Sorgulayan, Düşünen, vatanını ve devletini seven akademik başarısı yüksek öğrenciler yetiştirmek

#### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Sorumluluk sahibi
- 2) Özgüven kazandırıcı
- 3) Farkındalık oluşturan
- 4) Bütün gelişim alanlarına katkı sağlayan
- 5) Yeniliğe ve değişime açık
- 6) Koşulsuz sevgi saygı ve güven
- 7) Şeffaflık
- 8) Planlılık

## 4.AMAÇ,HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Tablo24.Amaç, Hedef ,Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

### TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım

<b>Amaç1</b>	A1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
<b>Hedef1.1</b>	H1.1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır

PerformansGöstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
<b>PG1.1.1</b> 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı	50	2	1,5	1	0	0	0	6 ay	6 ay
<b>PG1.1.2</b> 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	50	1	1	1	0	0	0	6 ay	6 ay
<b>KoordinatörBirim</b>	Okul müdür yardımcısı								
<b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>	Sınıf rehber öğretmenleri								
<b>Riskler</b>	Okulun bulunduğu konum itibarıyla öğrencilerin devamsızlık yapmaya açık olmaları								
<b>Amaç2</b>	A1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.								
<b>Hedef 2.1</b>	H1.1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır								
<b>Maliyet Tahmini</b>	2000								
PerformansGöstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
<b>PG2.1.1</b> Öğrenci başına okunan kitap sayısı	50	4	5	6	7	8	10	6 ay	6 ay

<b>PG2.1.2</b> Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı	50	1	1	2	2	2	3	6 ay	6 ay
<b>KoordinatörBirim</b>	Okul Müdürü								
<b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>	Öğretmenler Kurulu								
<b>Riskler</b>	Projelerin uzun süreli olması nedeniyle öğretmenlerin proje başvuru konusunda çekimser kalmaları Öğrencilerin kitap okumaya karşı olumsuz tutum geliştirmeleri								
<b>Stratejiler</b>	Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	10000								
<b>Tespitler</b>	Öğrencilerin kitap okumanın kendilerine kazandıracığı faydadan habersiz olmaları Projeler konusunda personelin bilgisinin yetersiz olması								
<b>İhtiyaçlar</b>	Okul kütüphanesinin öğrencilerin ilgisini çekecek kitaplarla zenginleştirilmesi Uzman kişilerin ilgili öğretmenlere projelerle ilgili bilgilendirme yapmaları								

### TEMA: Kurumsal Kapasite

<b>Amaç 3</b>	A3.Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
<b>Hedef 3.1</b>	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

PerformansGöstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
<b>PG3.1.1</b> Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	50	90	100	120	130	150	170	6 ay	6 ay
		10	11	12	13	14	15	6 ay	6 ay

<b>PG3.1.2 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı</b>	50	10	11	12	13	14	15	6 ay	6 ay
		40	60	80	100	120	140	6 ay	6 ay
		55	70	80	90	100	110	6 ay	6 ay
<b>KoordinatörBirim</b>	Okul rehberlik servisi								
<b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>	Sınıf rehber öğretmenleri								
<b>Riskler</b>	Alanında uzman kişilerle iletişim kurulamaması Okul binasında toplu eğitim verilebilecek konferans salonu bulunmaması								
<b>Stratejiler</b>	Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık gibi konularda alan uzmanları ile işbirliğinde eğitimler düzenlenecektir.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	5000								
<b>Tespitler</b>	Öğrencilerin büyük çoğunluğu cep telefonu ve tableti bilinçsizce kullanmaktadır Öğrenciler birbirlerine karşı zorbalık içeren davranışlarda bulunmaktadır.								
<b>İhtiyaçlar</b>	Öğrenciler bağımlılıkla mücadele konusunda eğitime ihtiyaç duymaktadır. Öğrenciler siber güvenlik ve akran zorbalığı konusunda eğitime ihtiyaç duymaktadır.								

## MALİYETLENDİRME

Tablo25.Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	ToplamMaliyet
<b>Amaç 1</b>	2000	2500	2700	3000	3200	13400
<b>Hedef 1.1</b>	2000	2500	2700	3000	3200	13400
<b>Amaç 2</b>	10000	12000	13000	14000	15000	64000
<b>Hedef 2.1</b>	10000	12000	13000	14000	15000	64000
<b>Amaç 3</b>	5000	5000	6000	6000	7000	29000
<b>Hedef 3.1</b>	5000	5000	6000	6000	7000	29000
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>	-	-	-	-	-	-
<b>TOPLAM</b>	17000	19500	21700	23000	25200	106400

## 5.İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve değerlendirme süreci kurumsal öğrenmeyi buna bağlı olarak da faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesini sağlar. İzleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak stratejik plan gözden geçirilir, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılır. Bu karşılaştırmalar sonucunda da gerekli görülen durumlarda stratejik planın güncellemesi kararı verilebilir.

Tablo26:İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
<b>A1</b>	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.				
<b>H1.1</b>	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.				
<b>Hedef 1.1 Performansı</b>	%75				
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul yönetim kadrosu				
<b>Performans Göstergesi</b>	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri*(A)	İzleme DönemindekiYıl SonuHedeflenen Değer(B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans(%) (C-A)/(B-A)

PG1.1.1 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı	50	2	1,5	1,5	100
PG1.1.2 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	50	1	0	1	50
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performans %50 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilmesi planlanmıştır.					

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A2	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.				
H2.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.				
Hedef 1.1 Performansı	%100				
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri*(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer(B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans(%) (C-A)/(B-A)
PG2.1.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	50	4	5	5	100
PG2.1.2 Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı	50	1	1	1	100
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG2.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG2.1.2 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir.					

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
<b>A2</b>	Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.				
<b>H2.1</b>	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.				
<b>Hedef 1.1 Performansı</b>	%80,5				
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul rehberlik servisi				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri*(A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer(B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG3.1.1 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı</b>	50	90	100	100	100
		10	11	11	
<b>PG3.1.2 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı</b>	50	10	11	11	61
		40	60	50	
		55	70	60	
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<p>2024-2025 eğitim öğretim yılında PG3.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir.</p> <p>2024-2025 eğitim öğretim yılında PG3.1.2 için performansın %61 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak akran zorbalığı, siber zorbalık gibi konularda alan uzmanları ile işbirliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p>					

## EKLER

NO	ORTAOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katlıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	0	0	0	0	0
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	0	0	0	0	0
03-	Okulun fiziki koşulları yeterlidir.	0	0	0	0	0
04-	Okul,yeni kabuledilen çocuklara uygun desteği sağlar.	0	0	0	0	0
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	0	0	0	0	0
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	0	0	0	0	0
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	0	0	0	0	0
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	0	0	0	0	0
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	0	0	0	0	0
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	0	0	0	0	0
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	0	0	0	0	0
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	0	0	0	0	0
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	0	0	0	0	0
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	0	0	0	0	0
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	0	0	0	0	0
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	0	0	0	0	0
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	0	0	0	0	0
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	0	0	0	0	0
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	0	0	0	0	0
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	0	0	0	0	0



NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	0	0	0	0	0
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	0	0	0	0	0
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	0	0	0	0	0
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	0	0	0	0	0
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	0	0	0	0	0
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	0	0	0	0	0
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	0	0	0	0	0
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	0	0	0	0	0
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	0	0	0	0	0
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	0	0	0	0	0
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	0	0	0	0	0
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	0	0	0	0	0
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	0	0	0	0	0
14-	Diğer öğretmenlerle işbirliği yaparım.	0	0	0	0	0
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	0	0	0	0	0
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	0	0	0	0	0
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	0	0	0	0	0

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	0	0	0	0	0
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	0	0	0	0	0
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	0	0	0	0	0
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	0	0	0	0	0
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	0	0	0	0	0
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	0	0	0	0	0
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	0	0	0	0	0
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	0	0	0	0	0
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	0	0	0	0	0
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	0	0	0	0	0
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	0	0	0	0	0
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	0	0	0	0	0
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	0	0	0	0	0
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	0	0	0	0	0
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	0	0	0	0	0
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	0	0	0	0	0
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.	0	0	0	0	0
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	0	0	0	0	0
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	0	0	0	0	0
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	0	0	0	0	0
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	0	0	0	0	0
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	0	0	0	0	0